

GRILLE POUR L'ÉVALUATION ÉTHIQUE

CÉRUH

Le CÉRUH a le mandat d'évaluer l'acceptabilité éthique d'un projet de recherche par le biais de la considération des risques et bénéfices potentiels, ainsi que l'implication éthique du projet. Les trois principes directeurs de l'[ÉPTC-2](#) (respect de la personne, justice ainsi que la préoccupation du bien-être) devraient aussi être gardés en tête lors de l'évaluation d'un projet. Le document ci-dessous est destiné à aider le CÉRUH pour l'évaluation des demandes éthiques. Lorsque possible, les références à l'[ÉPTC-2](#) ont été incluses entre parenthèses afin que vous puissiez vérifier les lignes directrices, au besoin. Les [interprétations](#) de l'ÉPTC-2 pourraient également être pertinentes.

Titre du projet :

Nom du ou de la responsable de la recherche :

Numéro du dossier :

Description du projet

s.o. = sans objet

Est-ce que le but et les objectifs du projet sont expliqués de façon claire et adéquate? ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Y a-t-il des implications éthiques se reliant aux méthodes et à la démarche du projet de recherche? ([Article 2.7](#)) ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Si applicable, les conflits d'intérêts sont-ils bien gérés? ([Chapitre 7, Section D](#)) ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Processus de recrutement

Y a-t-il suffisamment d'informations sur l'échantillon, incluant les critères d'inclusion/d'exclusion? ([Chapitre 4, A & B](#)) ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Le processus de recrutement est-il expliqué de façon claire et adéquate? ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

S'il y a un risque de coercition, est-il traité de façon appropriée? ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Les textes de recrutement (p. ex. scripte de courriel, affiche, lettre d'informations) sont-ils complets? ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

La justification du recrutement de populations vulnérables est-elle clairement énoncée? ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Participation

La participation est-elle expliquée de façon adéquate (ex., activités, durée, lieu)? ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Si les activités de recherche sont enregistrées (ex., audio, vidéo, photos), est-ce que le processus et l'information fournies aux participant.e.s sont adéquats? ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Si applicable, est-ce que les détails de l'incitation sont expliqués et appropriés? ([Article 3.1](#)) ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Si applicable, est-ce que les instruments de recherche sont annexés (ex., sondage, guide d'entrevue)? ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Risques et bénéfices ([Chapitre 2, Section B](#))

Les risques potentiels sont-ils identifiés et expliqués de façon claire? ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

S'il y a des risques, les mesures prises pour les atténuer sont-elles appropriées? ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Si nécessaire, est-ce qu'une liste de ressources pour les participant.e.s est annexée? ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Les bénéfices sont-ils expliqués de façon adéquate? ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Vie privée, confidentialité et conservation des données ([Chapitre 5 et Article 10.4](#))

Si la protection de l'identité des participant.e.s est garantie, les mesures de protection proposées sont-elles expliquées de façon claire et adéquate? ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Si la protection de l'identité des participant.e.s n'est pas garantie, est-ce que les limites de la vie privée et/ou les risques potentiels aux participant.e.s sont expliqués de façon claire et adéquate? ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Est-ce que les mesures proposées pour la conservation de données (pendant et après la collecte de données) sont expliquées de façon claire et adéquate? ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

La confidentialité est-elle préservée tout au long du processus de recherche grâce à des mesures de protection appropriées tenant compte du caractère sensible des données ? ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Processus de consentement ([Chapitre 3](#))

Le processus de consentement est-il expliqué de façon claire et adéquate? (Articles 3.1 and 3.12) ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

S'il y a un risque de coercition lors de l'obtention du consentement, est-il traité de façon appropriée? ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Formulaire de consentement : l'information suivante est-elle incluse?

Titre du projet indiqué et correspond à celui soumis au CÉRUH ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Langage clair, simple et accessible (absence de jargon technique) ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Formulation neutre (absence de pression ou d'incitation implicite) ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Présentation de la personne responsable du projet de recherche et du nom de la personne responsable de la supervision (si applicable) ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Information sur la subvention (si applicable) ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Déclaration de conflits d'intérêts (réel, potentiel ou apparent) ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Invitation explicite à prendre le temps nécessaire de lire attentivement le formulaire et à poser des questions avant de consentir ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

But et objectifs du projet de recherche ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Déroulement de la participation, soit la méthodologie, décrit clairement (ex. : durée, fréquence, lieu, utilisation d'enregistrements audio ou audiovisuels) ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Nature des bénéfices, description des risques potentiels ou des inconvénients possibles. Description des mesures d'atténuation prévue ou des ressources de soutien disponibles ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Gestion du consentement et déclaration concernant la participation volontaire ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Information concernant l'anonymat et la confidentialité ☐ ☐ ☐

Information concernant la conservation des données et la durée de conservation ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Utilisation secondaire des données précisée et consentement spécifique pour l'utilisation secondaire (si applicable) ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Détails sur l'incitation (si applicable) ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Modalité du consentement clairement identifiée (écrit / verbal / implicite) ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Coordonnées complètes de la personne responsable du projet et de la personne responsable de la supervision du projet étudiant (si applicable) ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o

Coordonnées du CÉRUH pour signaler des préoccupations, des commentaires ou une plainte ☐ Oui ☐ Non ☐ s.o