

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION ORDINAIRE

**SÉNAT**

vendredi 13 février 2026 à 9 h, webconférence via Zoom

**Membres présentes et présents :**

Corine Carbonneau, registraire

Halim Dabbou, présidence du Sénat et membre du corps professoral

Sophie Dallaire, rectrice

Zack Dorval, vice-présidence du Sénat et membre de l'unité d'enseignement  
ADMN

Nicole Fortier Levesque, membre du Conseil

Maazou Elhadji Issa, membre du corps professoral

Caroline Paquin, vice-rectorat à l'enseignement et à la recherche par intérim

Ousmane Tall, membre du corps étudiant

Guilaine Tchadiou Tchapyra, membre du corps étudiant

Melissa Vernier, membre de l'APUH

**Membres absentes :**

Elisabeth Labrie, membre de l'unité d'enseignement PSYC (s'est excusée)

Marie LaBel, membre de l'unité d'enseignement SHSI (s'est excusée)

**Personnes invitées :**

Jessica Dionne, responsable des communications, du marketing et du  
recrutement

Frédéric Nickner, vice-rectorat à l'enseignement et à la recherche

**Personne convoquée :**

Isabelle Gagnon-Birch, vice-rectorat à l'administration

**Secrétaire d'assemblée :**

Daniel Fauchon, secrétaire général

**Campus  
de Hearst**

60, 9<sup>e</sup> Rue  
Hearst (Ontario) P0L 1N0

**Campus  
de Kapuskasing**

7, rue Aurora  
Kapuskasing (Ontario) P5N 1J6

**Campus  
de Timmins**

395, boulevard Thériault  
Timmins (Ontario) P4N 0A8

[uhearst.ca](http://uhearst.ca)  
1 800 887-1781

## **Ouverture de la réunion**

La présidence du Sénat déclare la réunion ordinaire du 13 février 2026 ouverte à 9 h 01.

La présidence souhaite la bienvenue à Frédéric Nickner, vice-recteur à l'enseignement et à la recherche, présent à titre de personne invitée pour cette première participation aux travaux du Sénat. Il assumera pleinement ses fonctions lors de la prochaine réunion de l'instance. Il est précisé que Caroline Paquin siège, pour cette réunion, à titre de vice-rectrice à l'enseignement et à la recherche par intérim, avec droit de vote.

La présidence souhaite également la bienvenue à Nicole Fortier Levesque, qui siège au Sénat à titre de membre du Conseil depuis le 28 janvier 2026, en remplacement de Simon Fecteau, et ce, jusqu'au 31 mars 2026.

### **1. Adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par Zack Dorval  
Appuyé par Nicole Fortier Levesque

S-07-26 Que l'ordre du jour soit adopté tel que proposé.

**PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### **2. Déclaration de conflits d'intérêts**

Aucune déclaration de conflits d'intérêts n'est soulevée.

### **3. Approbation du procès-verbal de la réunion ordinaire du 16 janvier 2026**

Il est proposé par Corine Carbonneau  
Appuyé par Zack Dorval

S-08-26 Que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 16 janvier 2026 soit adopté tel que présenté.

**PROPOSITION ADOPTÉE À LA MAJORITÉ ABSOLUE (avec 2 abstentions)**

### **4. Affaires émanant du procès-verbal qui ne figurent pas à l'ordre du jour**

Une question est soulevée concernant la formation d'un comité chargé d'examiner le statut de professeure et professeur émérite. Il est demandé si des travaux ont été amorcés depuis la dernière rencontre de l'instance.

Il est précisé que le dossier figure toujours parmi les éléments à traiter. Toutefois, en raison d'autres priorités institutionnelles, aucun travail n'a encore été entrepris. Le

dossier demeure à l'étude et sera amorcé lorsque l'administration sera en mesure d'en assurer le suivi.

**5. Propositions adoptées par courriel**

**5.1. Composition du comité de reconnaissance des acquis (CRDA)**

**5.2. Composition du comité d'éthique en recherche de l'Université de Hearst (CÉRUH)**

**6. Annonces et informations**

Aucune.

**7. Correspondance**

Aucune.

**8. Rapports de la direction et des comités**

**8.1. Rapport du rectorat**

Un rapport est disponible pour consultation.

**8.2. Mise à jour et rapport du vice-rectorat à l'enseignement et à la recherche**

Les membres prennent connaissance du rapport du vice-rectorat à l'enseignement et à la recherche couvrant la période du 17 janvier au 12 février 2026. Les éléments suivants sont portés à l'attention du Sénat :

À la suite des tests diagnostiques réalisés au bloc 6, des étudiantes et étudiants ont été redirigés vers les cours INFO 1007 (11 personnes) ou LANG 1001 (2 personnes). Les personnes ne pouvant intégrer ces cours dans leur cheminement ont été orientées vers des ressources d'appui afin de favoriser leur réussite.

L'invitation à déposer une demande au grade a été transmise aux personnes admissibles.

Le processus de renouvellement des programmes en administration et en gestion se poursuit. Les travaux entourant la préparation de la programmation 2026-2027 sont également en cours. Des ajustements ont également été apportés à l'affectation des tâches professorales dans les unités d'enseignements SHSI et PSYC, notamment en raison d'un congé sabbatique et d'un départ à la retraite annoncé pour la prochaine année universitaire. Enfin, le rapport souligne l'embauche récente de nouvelles ressources, l'affichage de postes professoraux, la modernisation en cours de certaines

installations au campus de Timmins ainsi que la participation de l'Université à des activités de visibilité, dont le Défi Or Goodman à Sudbury.

Une question est soulevée concernant les travaux de modernisation au campus de Timmins et leurs répercussions possibles sur l'enseignement, notamment en ce qui concerne la connectivité sans fil. Il est précisé que les travaux ne devraient pas entraîner de perturbations majeures pour les cours et que des communications seront transmises, le cas échéant. Il est également indiqué que des améliorations importantes aux infrastructures numériques sont prévues afin de renforcer la performance et la sécurité des réseaux.

Une question est posée relativement au calendrier universitaire et à la planification des cours offerts au printemps. Il est expliqué que la programmation du printemps est élaborée plus tardivement afin de tenir compte des besoins réels des étudiantes et des étudiants, notamment en cas d'échec ou de situations particulières affectant leur cheminement. Cette approche permet d'assurer une meilleure flexibilité et de soutenir l'accès au grade.

### **8.3. Rapport du vice-rectorat à l'administration**

Un rapport est disponible.

Une question est soulevée concernant l'existence d'une politique ou d'une directive administrative encadrant l'archivage et la préservation des documents numériques de l'Université, notamment dans le contexte du virage numérique et de la conservation des documents institutionnels.

Il est précisé qu'une vérification sera effectuée afin de déterminer les procédures actuellement en place et, le cas échéant, d'évaluer la pertinence d'établir un cadre formel à cet égard.

### **8.4. Rapports des comités**

#### **8.4.1. Rapports du comité organisateur des voyages universitaires et présentation de la destination du voyage universitaire 2027**

Jessica Dionne, responsable du comité organisateur des voyages universitaires, présente les travaux récents du comité ainsi que la destination retenue pour le voyage universitaire prévu à l'hiver 2027.

Le comité a retenu l'agence WestTrek (Discover Canada Tours) et analysé différents scénarios de voyage dans la région de Vancouver et de l'île de Vancouver.

À la suite des discussions, le comité a convenu de retenir un scénario principalement stationnaire à Vancouver.

Le comité mettra en place une stratégie de communication afin de promouvoir le voyage universitaire 2027 et de favoriser la participation étudiante.

**9. Affaires en cours**

Aucune.

**10. Affaires nouvelles**

**10.1. Départ à la retraite d'un membre du corps professoral**

Les membres sont informés du départ à la retraite de Michel Fortin, membre du corps professoral de l'unité d'enseignement en psychologie, effectif à compter de l'été 2026.

**11. Huis clos**

Aucun.

**12. Clôture de la réunion**

La présidence du Sénat déclare la réunion ordinaire du 13 février 2026 close à 9 h 44. La prochaine réunion est prévue le 13 mars 2026.

**13. Questions laissées en suspens**

Aucune.



Halim Dabbou, président



Daniel Fauchon, secrétaire général

Pour toute demande d'accès à la documentation relative à cette rencontre, veuillez envoyer un message à l'adresse électronique suivante : [secretariat\\_general@uhearst.ca](mailto:secretariat_general@uhearst.ca).